



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

ПРИКАЗ

от «27» сентября 2017 года № 24-о

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района и системы мониторинга содержания и качества физкультурно-оздоровительных услуг в Белоярском районе

В целях реализации Плана мероприятий («дорожной картой») по поддержке доступа немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Белоярском районе на 2016-2020 годы, утвержденным распоряжением администрации Белоярского района от 31 августа 2016 года № 280-р» «О Плана мероприятий («дорожной картой») по поддержке доступа немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Белоярском районе на 2016-2020 годы»:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района согласно приложению 1 к приказу.
2. Утвердить систему мониторинга содержания и качества физкультурно-оздоровительных услуг в Белоярском районе согласно приложению 2 к приказу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя Комитета

С.Р.Кавецкая

Приложение 1
к приказу Комитета по делам молодежи,
физической культуре и спорту
администрации Белоярского района
от 27 сентября 2017 года № 24-о

П О Р Я Д О К
формирования и ведения реестра поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района (далее – Порядок) устанавливает общие правила формирования и ведения реестра поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района (далее – поставщики услуг) в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о поставщиках услуг.

1.2. Реестр поставщиков услуг (далее – реестр) ведется Комитетом по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района (далее – Комитет).

1.3. Реестр размещается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на официальном сайте администрации Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.4. Формирование и ведение реестра осуществляется в электронном виде на основании сведений, предоставляемых поставщиками услуг, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности сведений, ограничений по использованию информации.

1.5. Включение поставщиков услуг в реестр осуществляется на добровольной основе.

1.6. Поставщик услуг представляет заявление о включении в реестр, прилагая к нему заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, содержащих сведения о поставщике услуг. В заявлении о включении в реестр (прилагаемых к нему документах) должны содержаться сведения:

- 1) полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика услуг;
- 2) дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками услуг;
- 3) организационно-правовая форма поставщика услуг (для юридических лиц);
- 4) адрес (место нахождения, место предоставления услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика услуг;
- 5) фамилия, имя, отчество руководителя поставщика услуг;
- 6) информация о лицензиях, имеющихся у поставщика услуг (при наличии);
- 7) перечень предоставляемых услуг;
- 8) тарифы на предоставляемые услуги;
- 9) информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления услуг, о наличии свободных мест;
- 10) информация об условиях предоставления услуг;
- 11) информация о результатах проведенных проверок;
- 12) информация об опыте работы поставщика услуг за последние пять лет;
- 13) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

1.7. Для внесения в реестр изменений поставщик услуг представляет в Комитет заявление о внесении изменений в реестр.

1.8. Документы, необходимые для включения в реестр, могут быть представлены в электронном виде, подписанные электронной подписью.

1.9. Комитет в пределах своей компетенции осуществляет проверку достоверности и

актуальности представленных документов, при отсутствии оснований для отказа во включении в реестр производит внесение в реестр сведений о поставщике услуг, установленных федеральным законодательством. При включении в реестр поставщику присваивается регистрационный номер учетной записи.

1.10. Основанием для включения в реестр сведений о поставщике услуг является соответствующее распоряжение (приказ) Комитета.

1.11. Поставщики имеют право получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в реестр.

1.12. Основания для отказа во включении в реестр:

а) наличие в Комитете достоверной информации об отсутствии в государственных реестрах сведений о государственной регистрации юридического лица, государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) наличие в Комитете достоверной информации в отношении поставщика услуг, являющегося индивидуальным предпринимателем, представившим заявление о включении в реестр:

о смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

о признании физического лица судом несостоятельным (банкротом);

о прекращении в принудительном порядке по решению суда деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

о вступлении в силу приговора суда, которым физическому лицу назначено наказание в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок;

об аннулировании документа, подтверждающего право иностранного гражданина либо лица без гражданства временно или постоянно проживать в Российской Федерации, или окончании срока действия указанного документа;

в) представление поставщиком услуг документов, содержащих повреждения, исправления, не позволяющие однозначно истолковать содержащиеся в них сведения;

г) наличие у поставщика услуг неисполненного предписания об устранении выявленных нарушений (по истечении сроков для устранения указанных в нем нарушений).

При наличии основания для отказа во включении в реестр, указанного в подпункте «в» настоящего пункта, Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня представления заявления о включении в реестр поставщику услуг направляется уведомление с указанием основания для отказа во включении в реестр.

Поставщик социальных услуг имеет право повторно обратиться с заявлением о включении в реестр после устранения причин, являющихся основанием для отказа во включении в реестр.

1.13. Внесение в реестр сведений о поставщике услуг (изменений) осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней с момента представления поставщиком услуг заявления о включении в реестр (внесении изменений в реестр).

1.14. Оригиналы заявлений (прилагаемых к нему документов) подлежат обязательному хранению в Комитете без срока давности.

1.15. Поставщики услуг с момента их включения в реестр несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность и актуальность предоставляемой информации, содержащейся в этом реестре.

1.16. Основания для исключения из реестра:

а) поступление в Комитет достоверной информации в отношении поставщика услуг, являющегося юридическим лицом, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении его деятельности;

б) поступление достоверной информации в отношении поставщика услуг, являющегося индивидуальным предпринимателем:

о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности в связи с принятием индивидуальным предпринимателем решения о прекращении деятельности;

о смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального

предпринимателя;

о признании физического лица судом несостоятельным (банкротом);

о прекращении в принудительном порядке по решению суда деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

о вступлении в силу приговора суда, которым физическому лицу назначено наказание в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью на определенный срок;

об аннулировании документа, подтверждающего право иностранного гражданина либо лица без гражданства временно или постоянно проживать в Российской Федерации, или окончании срока действия указанного документа;

в) неисполнение в установленные сроки предписания об устранении выявленных нарушений, установленных при проведении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) в сфере образования.

При наличии основания(ий) для исключения из реестра, указанного(ых) в настоящем пункте, в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, либо истечения срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений, поставщик услуг исключается из реестра. Уведомление об исключении из реестра с указанием основания для исключения из реестра направляется поставщику услуг в течение 5 рабочих дней со дня исключения из реестра.

1.17. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок о конкретных поставщиках услуг путем направления в Комитет письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок представления сведений, содержащихся в реестре, не может превышать 30 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

Выписка из реестра оформляется на бланке Комитета и подписывается председателем Комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку формирования и ведения
реестра поставщиков услуг в сфере
физической культуры и спорта
Белоярского района

ФОРМА

РЕЕСТР
поставщиков услуг в сфере физической культуры и спорта Белоярского района

№ учетной записи	Полное и сокращенное (при наличии) наименование поставщика услуг	Дата государственной регистрации поставщика услуг	Адрес (место нахождения, место предоставления услуг), контактный телефон, адрес электронной почты	ФИО руководителя поставщика услуг	Информация о лицензиях, имеющихся у поставщика услуг (при наличии)	Перечень предоставляемых услуг

Приложение 2
к приказу Комитета по делам молодежи,
физической культуре и спорту
администрации Белоярского района
от 27 сентября 2017 года № 24-о

**Система мониторинга содержания и качества
физкультурно-оздоровительных услуг в Белоярском районе**

1. Настоящая система мониторинга устанавливает классификацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, общие требования, требования безопасности услуг, включая методы их контроля.

Требования настоящего мониторинга распространяются на организации и индивидуальных предпринимателей, оказывающих физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги (далее - спортивные услуги).

2. В настоящем мониторинге применяются следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. **Физкультурно-оздоровительная услуга:** деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

2.2. **Спортивная услуга:** деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в достижении спортивных результатов.

2.3. **Потребитель услуги:** гражданин (организация), имеющий намерение заняться (занимающийся) физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности, а также принять участие в различных видах активного отдыха и проведения досуга при посещении спортивно-зрелищных, культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятиях.

2.4. **Исполнитель услуги:** организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие спортивные услуги.

2.5. **Процесс обслуживания:** совокупность операций, выполняемых исполнителем при непосредственном контакте с потребителем в процессе оказания спортивных услуг.

2.6. **Условия обслуживания:** совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

2.7. **Качество услуги:** совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные и спортивные потребности потребителя.

2.8. **Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения:** здания, сооружения, оборудованные площадки и помещения, оснащенные специальными техническими средствами и предназначенные для физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг, спортивно-зрелищных мероприятий, а также для организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

2.9. **Спортивное оборудование:** приборы, аппараты, устройства, которыми оборудуют места проведения соревнований и тренировочных занятий.

2.10. **Спортивное снаряжение и инвентарь:** комплект предметов, приспособлений, необходимый для обеспечения процесса обслуживания потребителей услуг.

2.11. **Обслуживающий персонал:** лица, занимающиеся физкультурно-оздоровительной и спортивно-педагогической работой и имеющие установленную законодательством спортивную и профессиональную квалификацию.

3.1. К спортивным услугам относятся:

- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- организация и проведение учебно-тренировочного процесса;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению;
- информационно-консультативные и образовательные услуги;
- прочие спортивные услуги.

3.1.1. Проведение занятий по физической культуре и спорту предусматривает:

- занятия в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры;
- разработку индивидуальных (групповых) рекомендаций по режиму занятий;
- организацию соревнований в учебных группах, командах, школах и клубах по видам спорта;
- восстановительные мероприятия и методические консультации;
- реализацию различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности, в том числе медицинского обеспечения.

3.1.2. Проведение спортивно-зрелищных мероприятий включает в себя:

- спортивные и оздоровительные мероприятия для участников турниров, кроссов, марафонов, турниров по спортивным играм;
- спортивные праздники;
- спортивно-зрелищные вечера и концерты;
- встречи с выдающимися спортсменами;
- показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений.

3.1.3. Организация и проведение учебно-тренировочного процесса предусматривает:

- обучение потребителей услуг рациональной технике двигательных действий, формирование умений, навыков и связанных с этим знаний в избранной спортивной дисциплине;
- педагогическое воздействие, направленное на развитие и совершенствование двигательных способностей, соответствующих требованиям спортивной деятельности, в области которой ведется подготовка;
- педагогическое воздействие, направленное на компенсацию у потребителя услуг недостающих компонентов тактической, технической, физической и др. видов готовности к потреблению услуги;
- организацию комплексного контроля за уровнем разносторонней подготовленности и состоянием здоровья потребителя услуг;
- консультативную помощь по различным направлениям построения и содержания учебно-тренировочного процесса.

3.1.4. Предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (объектов) населению включает в себя:

- использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок) по выбранному виду услуг и соревнований;
- использование объектов для оздоровительного отдыха;
- пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем);
- обеспечение квалифицированным обслуживающим персоналом и создание условий для восстановления сил и здоровья, а также для активного отдыха, проведения досуга;
- создание повышенного уровня комфорта в сочетании с организацией досуга.

3.1.5. Информационно-консультативные и образовательные услуги предусматривают:

- информацию общего характера (через Интернет, средства массовой информации, рекламу и др.) о структуре и содержании спортивных услуг, о законодательно-нормативной базе сертификации в отрасли;

- консультации потребителей услуг специалистами по вопросам, связанным с предстоящим оказанием услуг, исключающим в дальнейшем потерю или нарушение здоровья и получение травмы;

- консультации специалистов в области питания (врача, диетсестры) по вопросам рационального режима питания и приема пищевых добавок, витаминов для потребителей услуги;

- консультации специалистов по проведению медико-восстановительных мероприятий, а также тестирования спортсменов;

- подготовку рекомендаций для потребителей программ занятий, а также общих правил по их эффективному использованию;

- профессиональная подготовка (переподготовка) и повышение квалификации в области физической культуры и спорта.

3.1.6. Прочие спортивные услуги предусматривают:

- организацию ремонта и подготовки (подгонки) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

- прокат спортивного инвентаря;

- прием на хранение вещей потребителей услуг;

- другие виды услуг.

4.1. Спортивные услуги должны соответствовать требованиям стандартов качества муниципальных работ «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан» и «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» согласно приложению, утвержденным постановлением администрации Белоярского района от 10 августа 2016 года № 829 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг (работ) в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта».

4.2 Требования к спортивным услугам должны учитывать интересы потребителей и обеспечивать:

- формирование здорового образа жизни потребителей;

- безопасность и экологичность;

- систему подготовки спортсменов различной квалификации;

- точность и своевременность исполнения;

- эргономичность и комфортность;

- эстетичность;

- зрелищность услуг;

- этичность обслуживающего персонала;

- социальную адресность;

- информативность.

4.2.1 Формирование здорового образа жизни потребителей предусматривает:

- соответствие оказываемой услуги потребностям и физическим возможностям потребителя услуги;

- доступность и обеспеченность населения спортивными услугами;

- использование исполнителем услуги индивидуальных методик (планов) занятий и индивидуальной системы тренировок по выбранным видам услуг;

- использование различных видов общеукрепляющих и оздоровительных мероприятий по поддержанию здоровья, включая закаливание, массаж, правильное питание и пр.;

- распространение знаний о спортивных услугах как важнейшем средстве формирования здорового образа жизни.

4.2.2. Система подготовки спортсменов различной квалификации включает в себя:

- соревнования с учетом цели и направленности спортивной подготовки;
- соответствие тренировочных нагрузок текущему уровню общей и социальной подготовленности спортсменов;
- использование в практике тренировочного процесса современных достижений научно-технического прогресса.

4.2.3 Точность и своевременность исполнения услуг.

Оказываемые потребителям услуги по срокам и условиям обслуживания должны соответствовать требованиям нормативной, технической и другой документации на услуги конкретного вида.

Исполнитель должен оказывать выбранный потребителем вид услуги в сроки, установленные действующими правилами оказания услуг или договором об оказании услуг.

4.2.4. Эргономичность и комфортность.

При оказании услуг должно быть учтено требование эргономичности, которое характеризует соответствие условий обслуживания и применяемого спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря гигиеническим, антропометрическим, физиологическим возможностям потребления. Соблюдение требований эргономичности обеспечивает комфортность обслуживания и способствует сохранению здоровья и работоспособности потребителя.

4.2.5. Эстетичность

Оказываемая услуга должна соответствовать требованиям эстетичности. Оформление спортивных сооружений, мест оказания спортивных услуг и их интерьеров (включая оформление спортивно-зрелищных мероприятий) должно соответствовать информационно-композиционной целостности и гармоничности, обеспечивать удобство и комфортность при их использовании, а также не должно противоречить обычаям и традициям населения данного региона.

4.2.6. Зрелищность услуг.

Обеспечение зрелищности услуг предусматривает:

- доступность спортивно-зрелищных мероприятий для зрителей и его участников;
- рекламное обеспечение предстоящих спортивно-зрелищных мероприятий;
- всестороннюю информацию о ходе спортивно-зрелищных мероприятий;
- торговлю сопутствующими товарами;
- удобство и оформительскую привлекательность спортивных сооружений для зрителей и участников мероприятий;
- привлекательность дизайна спортивной формы для зрителей и участников мероприятий.

4.2.7. Этичность обслуживающего персонала.

При оказании спортивных услуг обслуживающий персонал, включая тренеров, инструкторов, медицинских работников, должен быть приветливым, доброжелательным, коммуникабельным и уметь создавать для потребителей комфортные условия при реализации этих услуг.

4.2.8. Социальная адресность.

Требования социальной адресности должны предусматривать:

- доступность и обеспеченность населения спортивными услугами;
- соответствие услуги ожиданиям и физическим возможностям различных групп потребителей, в том числе инвалидов;
- установление режима оказания услуг, а также выбор методов обслуживания потребителей.

4.2.9. Информативность услуг

При оказании спортивных услуг исполнитель обязан предоставить потребителям услуг исчерпывающую информацию об оказываемых услугах.

4.2.9.1. Потребителям спортивных услуг должна предоставляться следующая информация о физкультурно-оздоровительной и спортивной организации:

перечень оказываемых услуг;
условия оказания услуг;
перечень необходимых документов для получения выбранного вида услуг;
медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;
правила поведения в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях;
место общего пользования;
правила поведения граждан во внештатных ситуациях;
место нахождения пункта медицинской помощи;
соблюдение правил техники безопасности;
квалификация обслуживающего персонала;
правила поведения на территории спортивных сооружений с целью исключения дисциплинарных нарушений и снижения риска травматизма при оказании услуги;
дополнительная информация.

4.2.9.2. Обслуживающий персонал должен провести собеседование (консультацию, инструктаж) с потенциальным потребителем услуг:

о правилах личной безопасности;
об особенностях выбранного вида услуг;
о порядке и правилах оказания выбранного вида услуг;
о факторах риска для здоровья, исходя из климатических и природных условий;
о полноте и правильности заполнения обязательных документов;
о режиме труда и отдыха, личного поведения потребителя в обществе (для определенного вида услуг).

5. Требования безопасности.

5.1. Спортивные услуги и условия обслуживания потребителей должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества потребителей и окружающей среды.

5.2. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них, и использоваться в соответствии с правилами, изложенными в эксплуатационной документации предприятия-изготовителя. На спортивный инвентарь импортного производства, применяемый при оказании спортивных услуг, должны быть сопроводительные (эксплуатационные) документы на русском языке.

5.3. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.

5.4. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, не подлежащие обязательной сертификации, должны иметь документ изготовителя, подтверждающий их пригодность и безопасность применения.

5.5. При оказании спортивных услуг следует соблюдать требования:

- пожарной безопасности;
- санитарно-гигиенических норм;
- медицинского обеспечения;
- профилактики и предупреждения травматизма.

5.6.1. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, используемые при оказании услуг, должны соответствовать требованиям, а также иметь условия для обслуживания инвалидов. Рекомендуются оборудовать входы и выходы для инвалидных колясок.

5.6.2. Содержание территории физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений должно обеспечивать свободный проезд (подъезд) технических средств специальных служб (пожарная, спасательная, санитарная и др. техника).

5.6.3. При оказании услуг физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, а также территория вокруг них должны иметь рабочее, дежурное и аварийное освещение в соответствии с требованиями.

5.6.4. Показатели микроклимата (температура, относительная влажность, вентиляция) в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях должны соответствовать требованиям ГОСТ и другим установленным требованиям.

5.6.5. Предельно допустимое содержание вредных веществ и пыли в воздухе физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений не должно превышать норм, установленных в ГОСТ.

5.6.6. Допустимый уровень шума в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях должен соответствовать установленным требованиям.

5.6.7. Участки территории физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, на которых проводятся земляные, строительные-монтажные работы должны быть огорожены и обозначены соответствующими знаками по ГОСТ.

5.6.8. Исполнители услуг должны осуществлять регулярную уборку внутри и на прилегающей территории. Используемые препараты для дезинфекции, дезинсекции, дезодорации, моющие средства, подлежащие обязательной сертификации, должны иметь сертификат соответствия и применяться в соответствии с нормативными требованиями.

5.7.1. Обслуживающий персонал, оказывающий спортивные услуги, должен иметь соответствующую спортивную и профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке.

5.7.2. Обслуживающий персонал должен обеспечить безопасность жизни, здоровья потребителей, сохранность их имущества при оказании услуги, а также уметь действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай, ухудшение самочувствия, резкое изменение погодных условий и т.д.).

5.7.3. Обслуживающий персонал, оказывающий спортивные услуги, должен: обеспечивать безопасность процесса оказания спортивных услуг для жизни и здоровья потребителей и охраны окружающей среды;

соблюдать правила эксплуатации спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря; охраны труда и техники безопасности и своевременно проходить соответствующие инструктажи;

знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, должностные инструкции, соответствующие программы проведения мероприятий по оказанию услуг;

иметь навыки к организационно-методической и преподавательской деятельности; изучать и учитывать в процессе оказания услуги индивидуальные различия потребителей услуги.

6.1.ю Оказание спортивных услуг не должно вызывать ухудшения характеристик окружающей природной среды (засоренность территорий, запыленность и загазованность воздуха и т.п.).

6.2. Экологическая безопасность спортивных услуг должна обеспечиваться соблюдением установленных требований охраны окружающей среды согласно государственным стандартам, строительным нормам и правилам, санитарным правилам и нормам, другой нормативной документации.

6.3. Система санитарной очистки и уборки территории должна соответствовать требованиям СанПиН 42-128-4690.

6.4. Исполнители услуг должны обеспечить:

- безопасность при проведении организационно-хозяйственных, технических и иных мероприятий для обеспечения выполнения условий и требований по предупреждению случаев ухудшения характеристик окружающей среды и ликвидации их последствий;

- наличие необходимого уровня знаний обслуживающего персонала в области охраны окружающей среды для предотвращения действий, приводящих к загрязнению окружающей среды.

6.5. Не должно наблюдаться вредных воздействий на окружающую среду как в процессе оказания услуг, так и при их потреблении.

7. Методы контроля.

7.1. Для оценки качества и безопасности спортивных услуг используют следующие основные методы контроля:

визуальный - проверка состояния физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, спортивного оборудования, снаряжения, инвентаря, трасс, маршрутов и пр.;

аналитический - проверка наличия и сроков действия обязательных документов на предоставление услуг, анализ правильности и своевременности заполнения этих документов, врачебно-педагогическое наблюдение за состоянием готовности к оказанию спортивных услуг, проверка профессиональной квалификации обслуживающего персонала, оказывающего услуги и др.;

измерительный - проверка, поверка с использованием средств измерений и испытаний технического состояния спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря, средств спасения утопающих (в бассейнах), оборудования спортивных сооружений (зданий, помещений, площадок, используемых при оказании услуг и пр.);

экспертный - опрос тренеров, преподавателей и др. (высшей квалификации) о состоянии качества и безопасности услуг, оценка результатов опроса;

социологический - опрос или интервьюирование потребителей услуг, оценка результатов опроса.
