

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
«БЕЛОЯРСКИЕ КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»
МУП «БКС»**

П Р И К А З

№ 01-04/1628

28 декабря 2024 года

г. Белоярский

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции

В соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в МУП «БКС», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий МУП «БКС» по противодействию коррупции на 2025г., согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Кожевников

План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном унитарном предприятии Белоярского района «Белоярские Коммунальные Системы» на 2025 год.

в Муниципальном унитарном предприятии «Велодрессаж»				
Наименование мероприятий		Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
№ п/п		3	4	5
1	2			
1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал	
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
1.3.	Организация правового просвещения работников МУП «БКС» по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	Комиссия по противодействию коррупции	2 раза в год	
1.4.	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МУП «БКС», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор предприятия	По факту выявления	
1.6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МУП «БКС» на 2026 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2025 г.	

2. Регламентация использования имущества и ресурсов МУП «БКС»				В течение года
2.1.	Организация контроля за использованием средств при распределении фонда оплаты труда	Директор учреждения		
2.2.	Минимизация коррупционных рисков в сфере закупок	Комиссия по противодействию коррупции		В течение года
2.3.	Контроль за использованием оборудования МУП «БКС»	Директор предприятия		В течение года
3. Взаимодействие с гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности МУП «БКС»				В течение года
3.1.	Обеспечение доступности информации о деятельности предприятия	Директор предприятия		
3.2.	Обеспечение ознакомления под роспись с вновь принятыми работниками, с локально-нормативными актами по противодействию коррупции	Ответственный за противодействие коррупции на предприятии	По мере необходимости	
3.3.	Организация личного приема граждан	Директор предприятия		В течение года
3.4.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции		В течение года
3.5.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МУП «БКС» при организации работы по вопросам охраны труда	Ответственный за противодействие коррупции		В течение года
3.6.	Проведения анализа кадрового состава в учреждении на предмет наличия родственных связей, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
3.7.	Уведомление при приеме на работу бывшего муниципального (гражданского) служащего или заключение с ним гражданско-правового договора, в течение 2 лет после его увольнения с прежнего места работы, бывшего работодателя	Комиссия по противодействию коррупции		В течение 10 дней с момента приема
3.8.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	