

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН ПРОЕКТ**

### **ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

# КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКЕ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

от декабря 2017 года № -р

**Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета**

**Белоярского района**

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 18 марта 2011 года № 65-П «О порядке проведения и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в городских округах и муниципальных районах Ханты – Мансийского автономного округа - Югры», в целях повышения эффективности расходов бюджета Белоярского района и качества управления средствами бюджета Белоярского района главными распорядителями средств бюджета Белоярского района:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#P36) об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Белоярского района, согласно приложению 1;

1.2. [Методику](#P142) балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Белоярского района согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района от 13 мая 2011 года № 3-р «О порядке проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Белоярского района».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, по бюджету Ахметчину Н.Н.

Заместитель главы Белоярского района,

председатель Комитета по финансам

и налоговой политике администрации

Белоярского района И.Ю.Гисс

Приложение 1

к распоряжению Комитета по финансами

и налоговой политике администрации

Белоярского района

от декабря 2017 года № -р

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА

ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ

РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1. Положение разработано в целях повышения эффективности использования средств бюджета Белоярского района (далее – средств бюджета района), качества финансового менеджмента в сфере управления финансами и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета района, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования средств бюджета района и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета района, исполнение бюджета района, учет и отчетность, контроль и аудит.

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета района (далее - ГРБС) проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;

анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (далее – Комитет по финансам) по двум группам ГРБС. К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной [Методикой](#P142) балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Белоярского района (далее - Методика) по показателям, представленным в [приложении 1](#P268) к Методике.

II. Сроки и порядок оценки качества

финансового менеджмента ГРБС

1. В срок до 30 марта текущего года ГРБС направляют в Комитет по финансам исходные данные для оценки качества финансового менеджмента за отчетный год в соответствии с [приложением 2](#P889) к Методике.

2. Комитет по финансам в срок до 15 апреля текущего года проводит проверку материалов, предоставленных ГРБС, на полноту и достоверность.

3. Для проведения мониторинга качества финансового менеджмента Комитет по финансам вправе запрашивать у ГРБС дополнительные документы и материалы.

5. До 20 апреля текущего года Комитет по финансам проводит оценку качества финансового менеджмента ГРБС.

6. Предварительные [результаты](#P1167) проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период Комитет по финансам направляет соответствующему ГРБС в срок до 25 апреля текущего финансового года по форме согласно приложению 3 к Методике.

7. Комитет по финансам в срок до 30 апреля текущего года на основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС формирует сводный рейтинг ГРБС по качеству финансового менеджмента по [форме](#P1413) согласно приложению 4 к Методике.

9. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

10. В срок до 10 мая текущего года рейтинг и результаты оценки качества финансового менеджмента ГРБС размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района.

11. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента комитет по финансам разрабатывает для ГРБС [рекомендации](#P86), направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении к настоящему Положению;

Приложение

к Положению об организации

проведения мониторинга

финансового менеджмента,

осуществляемого главными

распорядителями бюджетных

средств района

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

I. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)

финансового менеджмента и проблемные показатели,

общие для всех ГРБС

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проблемного показателя | Средняя оценка по показателю | Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя | Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |

II. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)

финансового менеджмента и ГРБС, получившие по отдельным

показателям низкую оценку качества финансового менеджмента

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГРБС | Уровень качества финансового менеджмента ГРБС | Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента | Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |

Приложение 2

к распоряжению Комитета по финансами

и налоговой политике администрации

Белоярского района

от декабря 2017 года № -р

МЕТОДИКА

БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1. Методика балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГРБС и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

II. Показатели качества финансового менеджмента

1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета Белоярского района (далее - бюджет);

- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;

- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- оценка состояния учета и отчетности;

- оценка организации контроля.

2. [Перечень](#P268) показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

3. [Перечень](#P889) исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике. Показатели и единицы измерения ([графы 3](#P905), 4) определяются, исходя из [перечня](#P268) показателей, приведенных в приложении 1 к Методике. Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в [графе 5 таблицы](#P907) приложения 2. Данные в [графу 6 таблицы](#P908) приложения 2 указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку [таблицы](#P898) вписываются слова «нет данных».

4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки Комитета по финансам.

III. Оценка качества финансового менеджмента

главных распорядителей средств бюджета

Белоярского района

1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в [приложении 1](#P268) к Методике.

2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 125 баллам.

3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в [графе 3 таблицы](#P282) приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе [3 таблицы](#P282) приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании [графы 5 таблицы](#P284) приложения 1 к Методике.

5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (далее - КФМ) каждого

ГРБС осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Вi,

где:

Вi - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

7. Итоговое значение оценки по направлению (Вi) рассчитывается по следующей формуле:

Вi = SUM Кj,

где:

Кj - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

IV. Анализ качества финансового менеджмента

и формирование рейтинга главных распорядителей средств

бюджета Белоярского района

1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

SPj = SUM Кjn / n,

где:

Кj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SPj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

5. [Результаты](#P1167) анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в [графы 2](#P1177), 3 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание [граф 2](#P1177), [3 таблицы](#P1178) приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию [графы 2](#P281) приложения 1 к Методике);

- в [графу 4 таблицы](#P1179) приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в [графу 5 таблицы](#P1180) приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с [пунктом 4](#P221) данного раздела Методики;

- в [графу 6 таблицы](#P1181) приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в [графу 7 таблицы](#P1182) приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей.

7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в [пунктах 6](#P186) - [7 раздела 3](#P193) Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателей.

8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

Q = КФМ / MAX,

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей.

9. Чем выше значение показателя (Q), тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5,

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

12. Сводный [рейтинг](#P1413), ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

MR = SUM R / n,

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС ([графа 4 таблицы](#P1425) приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей ([графа 5 таблицы](#P1426) приложения 4 к Методике).

Приложение 1

к Методике балльной оценки

качества финансового менеджмента

главных распорядителей

средств бюджета района

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА РАЙОНА

| № п/п | Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | | Единица измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Комментарий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета** | | | | **15** |  |
| 2. | Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) | Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год, в Комитете по финансам от даты представления РРО ГРБС, установленной постановлением администрации Белоярского района «О порядке ведения реестра расходных обязательств Белоярского района, городского и сельских поселений в границах Белоярского района» | | день |  | Показатель характеризует своевременность предоставления реестра расходных обязательств ГРБС в Комитет по финансам.  Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 |
| Р1 = 0 | |  | 5 |
| Р1 = 1 | |  | 4 |
| Р1 = 2 | |  | 3 |
| Р1 = 3 | |  | 2 |
| Р1 = 4 | |  | 1 |
| P1 >= 5 | |  | 0 |
| 3. | Р2 Доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС | P2 = (Sп / S) \* 100, где:  Sп - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемый в рамках муниципальных программ на конец отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи;  S - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи | | % |  | Показатель характеризует долю расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ. Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС составляет не менее 97% |
| P2 = 100% | |  | 5 |
| P2 >= 97% | |  | 4 |
| P2 >= 94% | |  | 3 |
| P2 >= 91% | |  | 2 |
| P2 >= 88% | |  | 1 |
| Р2 < 85% | |  | 0 |
| 4. | Р3 Количество изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись в отчетном году | P3 = КР \* (1 - G / B), где:  КР - количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований (за исключением изменений, связанных с внесением изменений в Решения о бюджете, поступлением и распределением межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы РФ, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, распределение средств резервного фонда администрации Белоярского района);  G - объем бюджетных ассигнований ГРБС, по состоянию на 31 декабря отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи;  B - расходы бюджета Белоярского района, утвержденные по состоянию на 31 декабря отчетного года. | | шт. |  | Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС |
| P3 <= 10 | |  | 5 |
| 10 < P3 <= 20 | |  | 4 |
| 20 < P3 <= 30 | |  | 3 |
| 30 < P3 <= 40 | |  | 2 |
| 40 < P3 <= 50 | |  | 1 |
| P3 > 50 | |  | 0 |
| **5.** | **2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов** | | | | **30** |  |
| 6. | Р4 Доля исполненных бюджетных ассигнований ГРБС за счет средств бюджета Белоярского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) | P4 = (Ркас / Рпр) \* 100, где:  Ркас - кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном году;  Рпр - объем бюджетных ассигнований ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) на конец отчетного года согласно сводной бюджетной росписи | | % |  | Показатель характеризует исполнение бюджетных ассигнований без учета межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода. Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов не менее 95%) |
| Р4 = 100% | |  | 5 |
| Р4 >= 95% | |  | 4 |
| Р4 >= 90% | |  | 3 |
| Р4 >= 85% | |  | 2 |
| Р4 >= 80% | |  | 1 |
| Р4 < 80% | |  | 0 |
| 7. | Р5 Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года | Р5 = Ркас(IVкв.) / Ркас(год) \*100,  где:  Ркас(IVкв.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года;  Ркас(год) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25% |
| Р5 <= 25% | |  | 5 |
| 25% < Р5 < 30% | |  | 4 |
| 30% < Р5 < 35% | |  | 3 |
| 35% < Р5 < 40% | |  | 2 |
| 40% < Р5 < 45% | |  | 1 |
| Р5 => 45% | |  | 0 |
| 8. | Р6 Отношение остатка не использованных муниципальными учреждениями субсидий на выполнение муниципального задания к общему объему субсидий на выполнение муниципального задания, полученных в финансовом году | P6 = (S - Sф) / S \* 100, где:  S - объем субсидии муниципальному учреждению на выполнение муниципального задания, полученных в отчетном году;  Sф - объем фактически израсходованных средств при выполнении муниципального задания в отчетном году. | | % |  | Показатель позволяет оценить объем не использованных муниципальными учреждениями на конец отчетного года субсидий на выполнение муниципального задания.  Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. |
| P6 = 0% | |  | 5 |  |
| P6 <= 5% | |  | 4 |  |
| P6 <= 10% | |  | 3 |  |
| P6 <= 15% | |  | 2 |  |
| P6 <= 20% | |  | 1 |  |
| 9. | Р7 Своевременное ведение бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее | |  |  | В течение трех рабочих дней со дня получения документов по внесению изменений в бюджет |
| - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков | |  | 5 |
| - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков | |  | 0 |
| 10. | Р8 Доля выполненных муниципальных заданий ГРБС в соответствии с проведенной оценкой эффективности и результативности муниципального задания | P8 = (N / n) \* 100, где:  N - количество выполненных муниципальных заданий ГРБС за отчетный год;  n - количество муниципальных заданий ГРБС. | | % |  | Показатель характеризует долю выполнения муниципальных заданий ГРБС |
|  |  | P8 = 100% | |  | 5 |  |
|  |  | P8 <= 95% | |  | 4 |  |
|  |  | P8 <= 90% | |  | 3 |  |
|  |  | P8 <= 85% | |  | 2 |  |
|  |  | P8 <= 80% | |  | 1 |  |
|  |  | P8 < 80% | |  | 0 |  |
| 11. | Р9 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | Р9 = 100% x Оуточ / Рп,  где:  Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района;  Рп - объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р9 = 0 | |  | 5 |
| Р9 <= 5% | |  | 4 |
| Р9 <= 10% | |  | 3 |
| Р9 <= 15% | |  | 2 |
| Р9 <= 20% | |  | 1 |
| Р9 > 20% | |  | 0 |
| **12.** | **3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | **40** |  |
| 13. | Р10 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств | | P10 = (Кт / Ркас) \* 100, где:  Кт - объем кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Ркас - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году. | % |  | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств в отчетном финансовом году |
| P10 = 0% |  | 5 |
| 0% <= P10 <= 0,5% |  | 4 |
| 0,5% < P10 <= 1% |  | 3 |
| 1% < P10 <= 3% |  | 2 |
| 3% < P10 <= 10% |  | 1 |
| P10 > 10% |  | 0 |
| 14. | Р11 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | | P11 = (Кт / Ркас) \* 100, где:  Кт - объем кредиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Ркас - кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном году. | % |  | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году |
| P11 = 0% |  | 5 |
| 0% <= P11 <= 0,5% |  | 4 |
| 0,5% < P11 <= 1% |  | 3 |
| 1% < P11 <= 3% |  | 2 |
| 3% < P11 <= 10% |  | 1 |
| P11 > 10% |  | 0 |
| 15. | Р12 Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств | | Наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  |  | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |
| - просроченная кредиторская задолженность отсутствует |  | 5 |
| - просроченная кредиторская задолженность имеется |  | 0 |
| 16. | Р13 Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | | Наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  |  | Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, автономных, бюджетных учреждений |
| - просроченная кредиторская задолженность отсутствует |  | 5 |
| - просроченная кредиторская задолженность имеется |  | 0 |
| 17. | Р14 Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств | | P14 = (Дт / Ркас) \* 100, где:  Дт - объем дебиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Ркас - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году |  |  | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств в отчетном финансовом году |
|  |  | | P14 = 0% |  | 5 |  |
|  |  | | 0% <= P14 <= 0,5% |  | 4 |  |
|  |  | | 0,5% < P14 <= 1% |  | 3 |  |
|  |  | | 1% < P14 <= 3% |  | 2 |  |
|  |  | | 3% < P14 <= 10% |  | 1 |  |
|  |  | | P14 > 10% |  | 0 |  |
| 18. | Р15 Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | | P15 = (Дт / Ркас) \* 100, где:  Дт - объем дебиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Ркас - кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном году. | % |  | Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году |
|  |  | | P15 = 0% |  | 5 |  |
|  |  | | 0% <= P15 <= 0,5% |  | 4 |  |
|  |  | | 0,5% < P15 <= 1% |  | 3 |  |
|  |  | | 1% < P15 <= 3% |  | 2 |  |
|  |  | | 3% < P15 <= 10% |  | 1 |  |
|  |  | | P15 > 10% |  | 0 |  |
| 19. | Р16 Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств | | Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  |  | Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |
|  |  | | - просроченная дебиторская задолженность отсутствует |  | 5 |  |
|  |  | | - просроченная дебиторская задолженность имеется |  | 0 |  |
| 20. | Р17 Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | | Наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным |  |  | Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, автономных, бюджетных учреждений |
|  |  | | - просроченная дебиторская задолженность отсутствует |  | 5 |  |
|  |  | | - просроченная дебиторская задолженность имеется |  | 0 |  |
| **21.** | **4. Оценка состояния учета и отчетности** | | | | **10** |  |
| 22. | Р18 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | |  |  | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается наличие мероприятий по повышению эффективности расходования бюджетных средств |
| представлены сведения | |  | 5 |
| не представлены сведения | |  | 0 |
| 23. | Р19 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС по предоставлению годовой отчетности ГРБС от установленной даты предоставления | |  |  | Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности |
| P19 = 0 | |  | 5 |
| P19 = 1 | |  | 4 |
| P19 = 2 | |  | 3 |
| P19 = 3 | |  | 2 |
| P19 = 4 | |  | 1 |
| P19 >= 5 | |  | 0 |
| **24.** | **5. Оценка организации контроля** | | | | **30** |  |
| 25. | Р20 Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля | Наличие правового акта ГРБС, устанавливающего порядок осуществления внутреннего финансового контроля | |  |  |  |
| - наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля | |  | 5 |
| - правовой акт ГРБС отсутствует | |  | 0 |
| 26. | Р21 Проведение контрольных мероприятий ГРБС в муниципальных учреждениях | P21 = (N / n) \* 100, где:  N - количество фактически проведенных контрольных мероприятий в отчетном году;  n - количество запланированных контрольных мероприятий в отчетном году. | |  |  | В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается неисполнение плана контрольных мероприятий.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100% |
| P21 = 100% | |  | 5 |
| P21 >= 90% | |  | 4 |
| P21 >= 80% | |  | 3 |
| P21 >= 70% | |  | 2 |
| P21 >= 60% | |  | 1 |
| P21 < 50% | |  | 0 |
| 27. | Р22 Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе инвентаризации | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе инвентаризации | |  |  | Позитивно расценивается отсутствие выявленных в ходе инвентаризации недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |
| - отсутствие выявленных в ходе инвентаризации недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | |  | 5 |
| - наличие выявленных в ходе инвентаризации недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | |  | 0 |
| 28. | Р23 Наличие у ГРБС правового акта о назначении ответственных лиц по формированию и контролю за исполнением муниципального задания | наличие правового акта ГРБС | |  | 5 | Позитивно оценивается наличие правового акта о назначении ответственных лиц по формированию и контролю за исполнением муниципального задания |
| отсутствует правовой акт ГРБС | |  | 0 |
| 29. | Р24 Наличие результатов ежеквартальной проверки выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг (выполнения работ) | отсутствие результатов ежеквартальной проверки | |  | 0 | Позитивно оценивается наличие результатов ежеквартальной проверки выполнения муниципального задания |
| наличие за один квартал | |  | 1 |
| наличие за два квартала | |  | 2 |
| наличие за три квартала | |  | 3 |
| наличие за четыре квартала (год) | |  | 5 |
| 30. | Р25 Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания | Р25 = МУВ / МУ, где:  МУВ - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году;  МУ - общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году | |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100% |
| Р25 = 100% | |  | 5 |  |
| Р25 >= 75% | |  | 4 |  |
| Р25 >= 50% | |  | 3 |  |
| Р25 >= 25% | |  | 2 |  |
| Р25 < 25% | |  | 1 |  |
| **31.** | **Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС** | | | | **125** |  |

Приложение 2

к Методике балльной оценки

качества финансового менеджмента

главных распорядителей

средств бюджета района

Перечень

исходных данных для проведения балльной оценки качества

финансового менеджмента главных распорядителей

средств бюджета района

Дата заполнения ГРБС «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

| № п/п | Наименование показателя | Наименование исходных данных | Единицы измерения | Источник информации | Значение исходных данных, поступивших от ГРБС |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | **1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета** | | | | |
| 2. | Р1 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год, в Комитете по финансам от даты представления РРО ГРБС, установленной постановлением администрации Белоярского района «О порядке ведения реестра расходных обязательств Белоярского района, городского и сельских поселений в границах Белоярского района» | день | № письма, дата |  |
| 3. | Р2 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемый в рамках муниципальных программ на конец отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи | тыс. руб. | Сводная бюджетная роспись бюджета Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период.  Автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| Общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи | тыс. руб. |  |
| 4. | Р3 | Количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований (за исключением изменений, связанных с внесением изменений в Решения о бюджете, поступлением и распределением межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы РФ, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, распределение средств резервного фонда администрации Белоярского района) | шт. | Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи,  аналитическая информация Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района |  |
| Объем бюджетных ассигнований ГРБС, по состоянию на 31 декабря отчетного года, согласно сводной бюджетной росписи | тыс. руб. | Сводная бюджетная роспись бюджета Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период.  Автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| Расходы бюджета Белоярского района, утвержденные по состоянию на 31 декабря отчетного года. | тыс. руб. | Сводная бюджетная роспись бюджета Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период.  Автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 5. | **2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов** | | | | |
| 6. | Р4 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном году | тыс. руб. | Годовой отчет.  Автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| Объем бюджетных ассигнований ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) на конец отчетного года согласно сводной бюджетной росписи | тыс. руб. | Годовой отчет.  Автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 7. | Р5 | Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года; | тыс. руб. | Ежеквартальная отчетность, годовой отчет, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год | тыс. руб. | Ежеквартальная отчетность, годовой отчет, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 8. | Р6 | Объем субсидии муниципальному учреждению на выполнение муниципального задания, полученных в отчетном году | тыс. руб. | Годовая отчетность, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| Объем фактически израсходованных средств при выполнении муниципального задания в отчетном году | тыс. руб. | Годовая отчетность, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 9. | Р7 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее |  | № письма, дата |  |
| 10. | Р8 | Количество выполненных муниципальных заданий ГРБС за отчетный год |  | Сведения ГРБС о проведенной оценке эффективности и результативности муниципального задания |  |
| Количество муниципальных заданий ГРБС |  |  |  |
| 11. | Р9 | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района | тыс. руб. | Уведомления о изменениях бюджетных ассигнований за отчетный период |  |
| Объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете | тыс. руб. | Решение Думы Белоярского района «О бюджете Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период» |  |
| 12. | **3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | |
| 13. | Р10 | Объем кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году | тыс. руб. | Годовые отчеты ГРБС, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 14. | Р11 | Объем кредиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| Кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном году | тыс. руб. | Годовые отчеты ГРБС, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 15. | Р12 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| 16. | Р13 | Объем просроченной кредиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| 17. | Р14 | Объем дебиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
|  |  | Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году | тыс. руб. | Годовые отчеты ГРБС, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 18. | Р15 | Объем дебиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| Кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном году | тыс. руб. | Годовые отчеты ГРБС, автоматизированная система планирования и исполнения бюджета на основе программного обеспечения АС «Бюджет». |  |
| 19. | Р16 | Объем просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| 20. | Р17 | Объем просроченной дебиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности, годовой баланс. |  |
| 21. | **4. Оценка состояния учета и отчетности** | | | | |
| 22. | Р18 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  | Годовые отчеты ГРБС |  |
| 23. | Р19 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС по предоставлению годовой отчетности ГРБС от установленной даты предоставления |  | Сопроводительные письма к годовым отчетам ГРБС |  |
| 24. | Р20 | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля |  | Нормативно-правовой акт |  |
| 25. | Р21 | Количество фактически проведенных контрольных мероприятий в отчетном году | ед. | Акты проверок |  |
| Количество запланированных контрольных мероприятий в отчетном году. | ед. |  |  |
| 26. | Р22 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе инвентаризации |  | Сведения ГРБС о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей |  |
| 27. | Р23 | Наличие у ГРБС правового акта о назначении ответственных лиц по формированию и контролю за исполнением муниципального задания |  | Нормативно-правовой акт |  |
| 28. | Р24 | Наличие результатов ежеквартальной проверки выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг (выполнения работ) |  | Отчеты подведомственных учреждений |  |
| 29. | Р25 | Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году |  | Отчеты подведомственных учреждений |  |
| Общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году |  | Отчеты подведомственных учреждений |  |

Приложение 3

к Методике балльной оценки

качества финансового менеджмента

главных распорядителей

средств бюджета района

Результаты

анализа качества финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование направлений оценки, показателей | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показатель не применим |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | **Оценка механизмов планирования расходов бюджета** | | | | | |
| 2. | Р1 | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) |  |  |  |  |
| 3. | Р2 | Доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГРБС |  |  |  |  |
| 4. | Р3 | Количество изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись в отчетном году |  |  |  |  |
| 5. | **2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов** | | | | | |
| 6. | Р4 | Доля исполненных бюджетных ассигнований ГРБС за счет средств бюджета Белоярского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) |  |  |  |  |
| 7. | Р5 | Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года |  |  |  |  |
| 8. | Р6 | Отношение остатка не использованных муниципальными учреждениями субсидий на выполнение муниципального задания к общему объему субсидий на выполнение муниципального задания, полученных в финансовом году |  |  |  |  |
| 9. | Р7 | Своевременное ведение бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее |  |  |  |  |
| 10. | Р8 | Доля выполненных муниципальных заданий ГРБС в соответствии с проведенной оценкой эффективности и результативности муниципального задания |  |  |  |  |
| 11. | Р9 | Оценка качества планирования бюджетных ассигнований |  |  |  |  |
| 12. | **3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | | |
| 13. | Р10 | Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |  |  |  |  |
| 14. | Р11 | Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели |  |  |  |  |
| 15. | Р12 | Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |  |  |  |  |
| 16. | Р13 | Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели |  |  |  |  |
| 17. | Р14 | Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |  |  |  |  |
| 18. | Р15 | Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели |  |  |  |  |
| 19. | Р16 | Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных получателей бюджетных средств |  |  |  |  |
| 20. | Р17 | Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели |  |  |  |  |
| 21. | **4. Оценка состояния учета и отчетности** | | | | | |
| 22. | Р18 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  |  |  |  |
| 23. | Р19 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  |  |  |  |
| 24. | **5. Оценка организации контроля** | | | | | |
| 25. | Р20 | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового контроля |  |  |  |  |
| 26. | Р21 | Проведение контрольных мероприятий ГРБС в муниципальных учреждениях |  |  |  |  |
| 27. | Р22 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе инвентаризации |  |  |  |  |
| 28. | Р23 | Наличие у ГРБС правового акта о назначении ответственных лиц по формированию и контролю за исполнением муниципального задания |  |  |  |  |
| 29. | Р24 | Наличие результатов ежеквартальной проверки выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг (выполнения работ) |  |  |  |  |
| 30. | Р25 | Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания |  |  |  |  |

Приложение 4

к Методике балльной оценки

качества финансового менеджмента

главных распорядителей

средств бюджета района

Сводный рейтинг

главных распорядителей средств бюджета Белоярского района по качеству

финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) | |  | X | X |