**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О Порядке предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность, связанную с выработкой и предоставлением тепловой энергии потребителям, снабжением реактивным топливом воздушных судов, предоставляющих транспортные услуги населению и (или) выполняющих рейсы санитарной авиации, а также снабжением потребителей нефтепродуктами на территории Белоярского района, в 2018 году»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155.

Стандартные издержки юридического лица, индивидуального предпринимателя, претендующего на получение субсидии, включают в себя только информационные издержки по выполнению информационных требований.

Для проведения оценки информационных издержек субъектов предпринимательской деятельности, связанных с соблюдением требований, установленных проектом постановления, выделим ***информационные требования***:

В соответствии с пунктом 6 Порядка юридические лица, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидии, обращаются в администрацию Белоярского района с заявлением о предоставлении субсидии.

Таким образом, выделим **информационное требование 1** : ***Оформление заявления на предоставление субсидии и направление пакета документов в администрацию Белоярского района.***

К заявлению о предоставлении субсидии прилагаются следующие документы:

а) один из нижеперечисленных документов (на усмотрение потенциального получателя субсидии) **(информационное требование 2)**:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем юридического лица/выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная, индивидуальным предпринимателем;

копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем юридического лица/копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная, индивидуальным предпринимателем;

нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем юридического лица/нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

распечатанные сведения, предоставляемые в электронном виде посредством доступа к федеральной базе данных единого государственного реестра юридических лиц/ единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в подтверждение подлинности предоставляемой информации, заверенные руководителем юридического лица/индивидуальным предпринимателем;

б) копия устава, заверенная руководителем – для юридических лиц **(информационное требование 3)**;

в) расчет суммы субсидии **(информационное требование 4)**;

г) копии документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке нефтепродуктов или каменного угля (счета-фактуры, накладные, акты), заверенные руководителем/индивидуальным предпринимателем **(информационное требование 5)**;

д) декларация соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, согласно приложению к настоящему Порядку **(информационное требование 6)**.

Информационные издержки по выполнению каждого информационного требования рассчитываются по формуле:

, где:

 – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

 – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб и частоту для данного проекта примем за 1.

Среднемесячная заработная плата за июль 2019 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составила 72130 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно стоимость часа работы персонала составит:

W = 72130 : 164,4 = 438,74 руб.,

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения всех информационных требований составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати (Аит) :**

*Аит = 2500 + 500 = 3000 руб.*

Рассчитаем расходы по оплате труда исполнителя для выполнения каждого информационного требования:

1. Информационное требование 1: для оформления заявления и направления пакета документов в администрацию исполнителю необходим 1 час., следовательно расходы по оплате труда исполнителя для ИИТ1 составят:

1\*438,74=438,74 руб.

1. Информационное требование 2: для оформления выписки из ЕГРЮЛ и её заверения исполнителю необходимо 15 мин., следовательно расходы по оплате труда для ИИТ2 составят:

0,25\*438,74=109,69 руб.

1. Информационное требование 3: для оформления копии устава необходимо 30 мин, следовательно, расходы по оплате труда для ИИТ3 составят:

 0,5\*438,74=219,37 руб.

1. Информационное требование 4: для осуществления расчета суммы субсидии и его оформления исполнителю необходим 1 час., следовательно, расходы по оплате труда для ИИТ4 составят:

1\*438,74=438,74 руб.

1. Информационное требование 5: для оформления копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты исполнителю необходимо 30 мин, следовательно расходы по оплате труда для ИИТ5 составят:

0,5\*438,74=219,37 руб.

1. Информационное требование 6: для составления декларации соответствия исполнителю необходимо 15 мин, следовательно расходы по оплате труда для ИИТ6 составят:

0,25\*438,74=109,69 руб.

Всего информационные издержки составят:

*ИИТ =ИИТ1+ИИТ2+ИИТ3+ИИТ4 +ИИТ5+ИИТ6+АИТ*

***ИИТ = 438,74+109,69+219,37+438,74+219,37+109,69+3000,00 =4535,60 руб.***

Итого единовременные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят 4535,60 руб.

Исполнитель: Щербатова М.Ю.,

ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования

управления экономики, реформ и программ

администрации Белоярского района, тел.: 8(34670)62-189