Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 5 марта 2020 года № 204»

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155, с помощью калькулятора <http://regulation.gov.ru/> .

Согласно проекту постановления, стандартные издержки организаций – потенциальных получателей субсидий состоят из информационных издержек, связанных с предоставлением дополнительных документов, подтверждающих фактические затраты:

**"Документы, необходимые для получения поддержки, в том числе отчетные:**

1. документы, предусмотренные разделом III Порядка;
2. договоры на оказание коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами), (копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально);
3. акты выполненных работ (оказанных услуг) за оказанные коммунальные услуги;

документы, подтверждающие оплату заявителем коммунальных услуг (платежное поручение) - копии с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально."

**информационное требование 1–**оформление заявления о предоставлении субсидии и направление документов в администрацию Белоярского района;

**информационное требование 2–**подготовка копий документов, расчета субсидии, декларации соответствия.

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

, где:

 – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

 – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб для данного проекта примем за 1.

1. *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 5:*

Среднемесячная заработная плата за январь 2020 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составила 69516 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:

W = 69516: 164,4 = 422,85 руб.,

422,85 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды. Время, необходимое на оформление заявления составляет 1 ч.;

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:**

*ИИТ1 = 1\*422,85= 422,85 руб.*

1. *Расходы по оплате труда исполнителюза направление пакета документов в Комитет:*

Время, необходимое длявыполнения данного требования составляет 1ч.

**Расходы по оплате труда для информационного требования 2:**

*ИИТ2 = 1\*422,85=422,85руб.*

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати (Аит) :**

*Аит = 2500 + 500 = 3000 руб.*

Всего информационные издержки составят:

*ИИТ =ИИТ1+ИИТ2+АИТ*

**Иит = 422,85+422,85+3000=3845,70 руб.**

Итого издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 3845,70 руб.