

Соглашение
о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры гранта в форме субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)

г. Ханты-Мансийск

"__" _____ 20__ г.

№ _____

Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем «Департамент» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления грантов в виде субсидий для реализации проектов и программ, способствующих развитию традиционной хозяйственной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 639-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» (далее – порядок предоставления грантов), приказом Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в _____ годах гранта в форме субсидии (далее – Грант) на _____.

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующих мероприятий, предусмотренных проектом _____ (далее – Проект), отобранного на конкурсной основе в номинации _____ направления _____ в соответствии с протоколом № _____ заседания Совета по грантам, предоставляемым в форме субсидий для реализации проектов, способствующих развитию традиционной хозяйственной деятельности от _____ г.:

1.1.1.1. _____;

1.1.1.2. _____;

1.1.1.3. _____.

1.2. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Департаменту как получателю средств бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

в 2019 году _____ (_____) рублей 00 копеек - по коду БК _____.

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта при соблюдении Получателем следующих условий:

3.1.1. Получатель:

3.1.1.1. является юридическим лицом, включенным в реестр организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, сформированный в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 06.04.2007 № 85-п «О реестре организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

3.1.1.2. не находится в процессе ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), отсутствуют обстоятельства, в силу которых руководитель Получателя в соответствии с требованиями законодательства о несостоятельности (банкротстве) обязан обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Получателя банкротом;

3.1.2. Грант предоставляется на условиях его софинансирования в размере не менее 25 процентов по направлениям расходования, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

3.1.3. Лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Получателя, работники Получателя, осуществляющие связанные с осуществлением проекта организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), не имеют неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики;

3.1.4. Лица, указанные в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения, а также учредители Получателя не включены в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.1.5. Отсутствуют:

3.1.5.1. вступившие в законную силу неисполненные решения суда, арбитражного суда или третейского суда, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Получателя денежных средств в суммарном объеме, превышающем десять процентов размера Гранта;

3.1.5.2. документы, являющиеся основанием для списания денежных средств с расчетного счета Получателя, наложения ареста на находящиеся на нем денежные средства. Такими документами не признаются акты налоговых органов, исполнение которых приостановлено вышестоящим налоговым органом или судом

в порядке, предусмотренном законодательством, и которые обжалуются Получателем в порядке, предусмотренном законодательством, и решение по соответствующему заявлению (жалобе) Получателя не принято.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____ не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. Условием заключения настоящего Соглашения и предоставления Гранта является наличие всех обстоятельств, изложенных в настоящем разделе. Подписанием настоящего Соглашения Получатель в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации дает Департаменту заверение об обстоятельствах, изложенных в настоящем разделе;

3.4.2. Получатель обеспечивает реализацию Проекта в соответствии со сметой расходов согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.4.3. Все имущество, приобретенное, созданное Получателем в результате реализации Проекта, должно быть использовано только на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. значения показателей результатов предоставления Гранта в приложении 4 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений показателей результативности предоставления Гранта, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений показателей результативности предоставления Гранта по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Получателем в соответствии с подпунктом 4.3.5.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.2. документов, представленных Получателем по запросу Департамента в соответствии с подпунктом 4.3.6 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Департамента на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме согласно приложению 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 4.3.5.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. промежуточного (ежеквартального) отчета по реализации Проекта, по форме установленной приложением 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Получателем в соответствии с подпунктом 4.3.5.3.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2.2. заключительного отчета по итогам реализации Проекта, по форме установленной приложением 8 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Получателем в соответствии с подпунктом 4.3.5.3.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Департамента в соответствии с подпунктом 4.3.6 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта;

4.1.6. в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и(или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления грантов и(или) с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Гранта в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта:

4.1.9.1. направлять работников и (или) иных лиц для взаимодействия с Получателем по вопросам исполнения настоящего Соглашения, в том числе для осмотра помещений, используемых Получателем, имущества, приобретенного и (или) созданного Получателем в рамках настоящего Соглашения и (или) используемого для осуществления Проекта, документов, касающихся исполнения настоящего Соглашения, присутствия (участия) на мероприятиях, проводимых Получателем в рамках осуществления Проекта, взаимодействия с работниками и (или) контрагентами Получателя по договорам, связанным с осуществлением Проекта, по различным вопросам, касающимся исполнения настоящего Соглашения, включая получение необходимых пояснений и информации.

4.2. Департамент вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта:

4.2.3.1. осуществлять контроль в виде проверок фактического состояния, наличия в собственности и использовании по назначению материально-технических средств и оборудования, приобретенного в рамках Гранта и анализа данных для выявления влияния факторов на финансово-хозяйственную деятельность организаций и финансово-экономическую результативность предоставления грантовой поддержки.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять Грант на финансовое обеспечение затрат, определенных пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. не приобретать за счет средств Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Гранта;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Гранта или Департаментом в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять в Департамент:

4.3.5.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Грант, в соответствии с подпунктом 4.1.5.1.1 пункта 4.1

настоящего Соглашения, не позднее 6-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Гранта, в соответствии с подпунктом 4.1.4.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее 6-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.3. иные отчеты:

4.3.5.3.1. промежуточный (ежеквартальный) отчет по реализации Проекта, в соответствии с подпунктом 4.1.5.1.2.1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.3.2. заключительный отчет по итогам реализации Проекта, в соответствии с подпунктом 4.1.5.1.2.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 января года, следующего за годом окончания реализации Проекта;

4.3.6. направлять по запросу Департамента документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. в случае получения от Департамента требования в соответствии с подпунктами 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. возвращать в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Департамент в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе:

4.3.9.1. обеспечить осуществление Проекта в соответствии с условиями настоящего Соглашения, включая использование полученного Гранта по целевому назначению и своевременное представление отчетности, соответствующей требованиям к отчетности;

4.3.9.2. не допускать осуществления за счет Гранта расходов на погашение задолженности Получателя, уплату штрафов, пеней, осуществление предпринимательской деятельности, приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), приобретение алкогольной и табачной продукции, товаров, которые являются предметами роскоши, расходов, предусматривающих поддержку политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований, а также иных расходов, непосредственно не связанных с осуществлением Проекта;

4.3.9.3. не использовать имущество (включая имущественные права), приобретенное полностью или частично за счет Гранта, в целях, не соответствующих целям осуществления Проекта, в течение срока действия настоящего Соглашения;

4.3.9.4. не размещать полученный Грант в срочные инструменты, включая депозиты (вклады), начисление процентов на остаток (неснижаемый остаток);

4.3.9.5. не допускать перечисления, в том числе нарастающим итогом, более половины размера гранта одному третьему лицу или нескольким лицам, входящим в одну группу лиц, определяемую в соответствии с антимонопольным законодательством, без предварительного согласования с Департаментом в письменной форме;

4.3.9.6. не производить конвертацию полученного Гранта в иностранную валюту;

4.3.9.7. информировать Департамент в письменной форме о предъявлении к Получателю в суде, арбитражном суде или третейском суде иска, удовлетворение которого может повлиять на исполнение настоящего Соглашения, незамедлительно после получения информации о таком иске;

4.3.9.8. одновременно с промежуточным (ежеквартальным) отчетом по реализации Проекта представлять оригиналы следующих документов: договоров, актов выполненных работ, услуг, счетов-фактур, накладных и документов, подтверждающих фактическую оплату работ, услуг, приобретение товарно-материальных ценностей (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, чек-ордер).

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Департамент предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Департамент в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Гранта, в том числе:

4.4.3.1. направлять в Департамент предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в случае установления необходимости изменения перечня мероприятий Проекта и направлений расходования Гранта, предусмотренных разделами I и III настоящего Соглашения с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3.2. не более 1 раза в течение действия настоящего Соглашения, перераспределять средства Гранта между статьями направлениями расходования в пределах 15% от общей суммы Гранта при условии и после выражения Департаментом своего согласия в форме, предусмотренной для внесения таких изменений в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Получатель несет ответственность за:

5.2.1.1. действия (бездействие) третьих лиц, привлекаемых им к осуществлению Проекта;

5.2.1.2. соответствие приобретаемого оборудования, материально-технических средств целям Проекта;

5.2.1.3. качество приобретаемого оборудования, технических средств (материалов) в рамках Гранта.

5.2.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Соглашения, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Получатель подтверждает, что уплата налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации учтена им при составлении направлений расходования Гранта, и он берет на себя полную ответственность за уплату налогов по Гранту за счет собственных и (или) иных средств;

6.1.2. Получатель должен в период реализации Проекта участвовать по уведомлению Департамента в мероприятиях, организуемых Департаментом или Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также мероприятиях, где принимают участие Департамент или Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с презентацией Проекта, реализуемого за счет средств настоящего Гранта;

6.1.3. Получатель обязан в целях информирования потребителей об оказываемых им услугах, размещать на входной группе объектов недвижимого имущества, построенных с участием средств Гранта, информационную табличку с информацией:

- о том, что Проект реализуется при поддержке Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- наименование Проекта;

- срок реализации Проекта.

Информационная табличка размещается на срок реализации Проекта.

6.1.4. Все приобретённые за счёт Гранта основные средства отражаются в балансе Получателя и оформляются в собственность Получателя в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего

Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 9 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления Гранта;

7.4.4. установления факта нецелевого использования Гранта;

7.4.5. наличия письменного заявления об отказе в предоставлении Гранта;

7.4.6. выявления недостоверных сведений (не соответствующих действительности, неполных, искаженных) в документах, представленных в целях получения Гранта.

7.4.7. неиспользования средств, предоставленных по Соглашению;

7.4.8. непредставления отчетных документов в соответствии с Соглашением либо их представление с нарушением требований, установленных им;

7.4.9. уклонения от обязательной проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. направлением скан-копий документов посредством электронной почты на электронные адреса Сторон: Департамента: depprirod@admhmao.ru; Получателя: Natalya.mns-2013@yandex.ru.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Департамента: Депнедра и природных ресурсов Югры	Сокращенное наименование Получателя: _____
Наименование Департамента: Департамент	Наименование Получателя:

недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ОГРН _____, ОКТМО _____	_____ ОГРН _____, ОКТМО _____
Место нахождения: 628007, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты- Мансийск, ул. Студенческая, д.2	Место нахождения: _____
ИНН _____/КПП _____	ИНН _____/КПП _____
Платежные реквизиты: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, БИК _____ Расчетный счет _____ Лицевой счет _____	Платежные реквизиты: Наименование банка, БИК _____, Расчетный счет _____ Корр. счет _____

IX. Подписи Сторон

Депнедра и природных ресурсов Югры _____ / _____ (подпись) (ФИО) М.П.	_____ / _____ (подпись) (ФИО) М.П.
--	--

Приложение 1
к соглашению от « ____ » _____ 20__ года № _____

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Грант

Наименование Получателя: _____

ИНН _____

Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры: Департамент
недропользования и природных ресурсов Ханты-
Мансийского автономного округа - Югры

Глава по БК _____

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ _____

КОДЫ

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Гранта	Сумма				
			итого	в том числе <3>:			
				на _____	на _____	на _____	на _____
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Гранта на начало года, всего:	100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x					
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	120						
Поступило средств, всего:	200	x					
в том числе: из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	210	x					

возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта	230						
Выплаты по расходам, всего:	300						
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	320	200					
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных	330	300					

запасов и основных средств, всего:							
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810					
из них:							
иные выплаты, всего:	350	820					
из них:							
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего:	400	х					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	х					
в результате применения штрафных санкций	420	х					
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440						

Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x					
подлежит возврату в бюджет Ханты- Мансийского автономного округа - Югры	520	x					

СМЕТА РАСХОДОВ
на проведение работ по проекту _____

Наименование Получателя: _____

ИНН _____

Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры: _____

Глава по БК _____

КОДЫ

Направление расходования	Сумма гранта (рублей)	Объем софинансирования (рублей)	Процент софинансирования	Порядок расходования (контрольные точки – месяц, год)
ИТОГО				

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является Грант**

на " ___ " _____ 20__ г.

Дата

Наименование Получателя _____

ИНН

Наименование исполнительного органа
государственной власти Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры _____

Глава по БК

Периодичность (квартальная, годовая) _____

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ	

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Гранта	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток Гранта на начало года, всего:	100			
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			

возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Гранта	230			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	300		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	340	810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	350	820		
из них:				
Возвращено в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка Гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			

в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Гранта на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	520	x		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 7
к соглашению от «___» _____ 20__ года № _____

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

по соглашению от «___» _____ 20__ года № _____
на отчетную дату «___» _____ 20__ года
на реализацию проекта _____

№ п/п	Направления расходов	Объем финансирования		Сумма выплат		Реквизиты подтверждающих документов	
		за счет средств Гранта	за счет собственных средств	за счет средств Гранта	за счет собственных средств	за счет средств Гранта	за счет собственных средств
1							
2							
3							
	Итого						

Остаток средств по гранту: _____

Приложение на _____ листах.

Получатель _____ / _____
М.П.

Требования к промежуточной (ежеквартальной) отчетности

По завершении каждого квартального периода (далее – отчетный период), Получатель обязан представить в Департамент финансовый отчет, соответствующий нижеследующим требованиям, в срок, указанный в подпункте 4.3.5.1 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

Требования к финансовому отчету:

Финансовый отчет должен состоять из информации о суммах расходов, произведенных за счет гранта и средств софинансирования за отчетный период, по направлениям расходования гранта и представляемых на бумажном носителе, подтверждающих использование гранта по целевому назначению на реализацию проекта, включая копии документов, подтверждающих факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет гранта (в том числе частично).

Копии документов, подтверждающих факт получения имущественных прав по основным средствам, приобретенным за счет средств гранта, предоставляются одновременно с оригиналом для сверки.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (заключительный)
по соглашению от «___» _____ 20__ года № _____ на реализацию проекта

№ п/п	Направления расходов	Объем финансирования		Сумма выплат		Реквизиты подтверждающих документов	
		за счет средств Гранта	за счет собственных средств	за счет средств Гранта	за счет собственных средств	за счет средств Гранта	за счет собственных средств
1							
2							
3							
	Итого						

Остаток средств по гранту: _____

Приложение на _____ листах.

Получатель _____ / _____
М.П.

Требования к заключительной отчетности

Требования к отчетности

По завершении реализации проекта в рамках Соглашения Получатель обязан представить в Департамент отчетность, состоящую из аналитического и финансового отчетов, соответствующих нижеследующим требованиям, в срок, указанный в подпункте 4.3.5.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения.

I. Требования к аналитическому отчету

Заключительный аналитический отчет должен включать в себя следующую информацию:

- 1) сведения о выполнении мероприятий раздела I настоящего Соглашения (за весь срок реализации проекта);
- 2) информацию о собственном вкладе организации и использованном на реализацию проекта софинансировании (за весь срок осуществления проекта);
- 3) основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта (за весь срок осуществления проекта), в том числе достижение установленных показателей;
- 4) оценку результатов реализации проекта, в том числе полученного социального эффекта;
- 5) наличие и характер незапланированных результатов реализации проекта;
- 6) недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;
- 7) общие выводы по результатам реализации проекта.

II. Требования к финансовому отчету

Финансовый отчет должен состоять из информации о суммах расходов, произведенных за счет гранта и средств софинансирования за отчетный период, по направлениям расходования гранта и представляемых на бумажном носителе, подтверждающих использование гранта по целевому назначению на реализацию проекта, включая документы, подтверждающие факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет гранта (в том числе частично).

Заключительный финансовый отчет в совокупности с ранее представленными Получателем Департаменту финансовыми отчетами должен включать информацию о сумме всех расходов, произведенных Получателем за счет гранта по целевому назначению на осуществление проекта, и средств софинансирования, представленные копии документов, подтверждающие все указанные расходы, включая факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет гранта, а также информацию о сумме гранта, подлежащей возврату Департаменту в соответствии с соглашением (при наличии).

Копии документов, подтверждающих расходы по проекту, и документов, подтверждающих факт получения имущественных прав по основным средствам, приобретенным за счет средств гранта, предоставляются одновременно с оригиналом для сверки.

- 1.2.3. подпункт 1.1.1.2 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:
 " _____ ";
- 1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":
 1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____
 (_____) рублей - по коду БК _____
 (сумма прописью) (код БК)
 увеличить/уменьшить на _____ рублей;
- 1.4. в разделе III "Условия предоставления Гранта":
 1.4.1. в подпункте 3.1.1.1 пункта 3.1 слова "в срок до " __ " _____ 20__ г." заменить
 словами "в срок до " __ " _____ 20__ г.";
- 1.4.3. в подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова " _____ "
 (наименование кредитной организации)
 заменить словами " _____ "
 (наименование кредитной организации)
- 1.4.4. в подпункте 3.2.2.1 пункта 3.2 слова "приложении N __" заменить словами
 "приложении N __";
- 1.4.5. в подпункте 3.2.2.2 пункта 3.2 слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить
 словами "не позднее _____ рабочего дня";
- 1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":
 1.5.1. в подпункте 4.1.2 пункта 4.1:
 1.5.1.1. слова "пунктах _____" заменить словами "пунктах __";
 1.5.1.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих
 дней";
- 1.5.2. в подпункте 4.1.3 пункта 4.1:
 1.5.2.1. слова "на _____ год" заменить словами "на _____ год";
 1.5.2.2. слова "не позднее __ рабочего дня" заменить словами "не позднее __
 рабочего дня";
- 1.5.3. в подпункте 4.1.5.1 пункта 4.1 слова "приложении N __" заменить словами
 "приложении N __";
- 1.5.4. в подпункте 4.1.6.1 пункта 4.1 слова "приложению N __" заменить словами
 "приложению N __";
- 1.5.5. в подпункте 4.1.7.1.1 пункта 4.1 слова "приложению N __" заменить словами
 "приложению N __";
- 1.5.6. в подпункте 4.1.9 пункта 4.1:
 1.5.6.1. слова "приложению N _____" заменить словами "приложению N _____";
 1.5.6.2. слова "в течение __ рабочих дней" заменить словами "в течение __ рабочих
 дней";
- 1.5.7. в подпункте 4.1.10 пункта 4.1 слова "в течение __ рабочих дней" заменить
 словами "в течение __ рабочих дней";
- 1.5.8. в подпункте 4.1.11 пункта 4.1 слова "в течение __ рабочих дней" заменить
 словами "в течение __ рабочих дней";
- 1.5.9. в подпункте 4.2.2 пункта 4.2:
 1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в
 20__ году";
 1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не
 использованного в 20__ году";
 1.5.9.3. слова "не позднее __ рабочих дней" заменить словами "не позднее __
 рабочих дней";
- 1.5.10. в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 слова "не позднее __ рабочего дня" заменить
 словами "не позднее __ рабочего дня"

- 1.5.11. в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.12. в подпункте 4.3.3.1 пункта 4.3 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.13. в подпункте 4.3.3.2. пункта 4.3 слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.14. в подпункте 4.3.4 пункта 4.3 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____";
- 1.5.15. в подпункте 4.3.9.1 пункта 4.3:
- 1.5.15.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.15.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____";
- 1.5.16. в подпункте 4.3.9.2 пункта 4.3:
- 1.5.16.1. слова "не позднее ___ рабочего дня" заменить словами "не позднее ___ рабочего дня";
- 1.5.16.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____";
- 1.5.17. в подпункте 4.3.10 пункта 4.3 слова "в течение ___ рабочих дней" заменить словами "в течение ___ рабочих дней";
- 1.5.18. в подпункте 4.3.12 пункта 4.3 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___";
- 1.5.19. в подпункте 4.3.13 пункта 4.3:
- 1.5.19.1. слова "неиспользованного в 20__ году" заменить словами "неиспользованного в 20__ году";
- 1.5.19.2. слова "до "___" _____ 20__ г." заменить словами "до "___" _____ 20__ г.";
- 1.5.20. в подпункте 4.4.3 пункта 4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".
- 1.6. в разделе VII "Заключительные положения":
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N ___" заменить словами "приложению N ___".
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:
- 1.7.1. _____;
- 1.7.2. _____.
- 1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Департамента, Службы)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет Лицевой счет
--	---

";

1.9. приложение N ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N ____ к Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N ____ к Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.3. _____.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (Департамента, Службы)	Сокращенное наименование Получателя
_____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)