**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 6 февраля 2019 года № 86»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155.

Стандартные издержки юридического лица или индивидуального предпринимателя – получателя субсидии включают в себя информационные издержки.

«1) сформированными в один прошитый и пронумерованный том непосредственно или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех представляемых Получателем документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у Товаропроизводителя или направляется Товаропроизводителю почтовым отправлением, второй (копия) прилагается к представленным документам.

При наличии пяти и более штук контрактов, договоров поставки сельскохозяйственной продукции с муниципальными предприятиями, (автономными (бюджетными) учреждениями социальной сферы Белоярского района, Товаропроизводитель предоставляет их копии в отдельном прошитом и пронумерованном томе. Копии контрактов, договоров поставки Товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции с муниципальными предприятиями, (автономными (бюджетными) учреждениями социальной сферы Белоярского района, в отдельном прошитом и пронумерованном томе, хранятся в Управлении;»

«5.3. Товаропроизводитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта Договора (дополнительного соглашения к договору) представляет в администрацию Белоярского района подписанный Товаропроизводителем Договор (дополнительное соглашение). В случае не представления Товаропроизводителем подписанного Договора (дополнительного соглашения) в указанный в настоящем Порядке срок он считается отказавшимся от получения субсидии.»

Таким образом, выделим информационные требования:

**Информационное требование 1**: Оформление документов и направление в администрацию Белоярского района;

**Информационное требование 2**: Направление подписанного экземпляра Договора в администрацию Белоярского района.

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

, где:

base_32871_10627_15 – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

base_32871_10627_16 – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб и частоту для данного проекта примем за 1.

1. *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление документов:*

Среднемесячная заработная плата за август 2019 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составила 68393 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно стоимость часа работы персонала составит:

1. W = 68393 : 164,4 = 416,02 руб.,

416,02 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое на оформление заявления и документов составляет 1 ч.;

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:**

*ИИТ1 = 1\*416,02 = 416,02 руб.*

1. *Расходы по оплате труда исполнителю за направление договора в администрацию Белоярского района:*

Время, необходимое для оформления выполнения данного требования составляет 1 ч.

**Расходы по оплате труда для информационного требования 2:**

*ИИТ2 = 1\*416,02=416,02*

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационных требований составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати (Аит) :**

*Аит = 2500 + 500 = 3000 руб.*

Всего информационные издержки составят:

*ИИТ =ИИТ1 + ИИТ2 + АИТ*

**Иит = 416,02+416,02 + 3000 = 3832,04 руб.**

Итого единовременные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 3832,04 руб.

Начальник управления экономики, реформ и программ

администрации Белоярского района Л.М.Бурматова

Исполнитель: Щербатова М.Ю.,

ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования

управления экономики, реформ и программ

администрации Белоярского района, тел.: 8(34670)62-189